## Documento de Referencia – Job Dates



Las fechas son parte crítica del sistema **RepairCenter**, el sistema utiliza las fechas en múltiples fases para la administración del taller, es importante mantener las mismas actualizadas y entrarlas al momento que suceden. En **RepairCenter**-Parts el acceso a las fechas es uno muy limitado, solo se podrán usar 5 de las 14 fechas que tiene el sistema. Las fechas que se pueden ver y usar se encuentran en la sección "Web Status".

Overview	Admin & Vehicle	Repair	Parts	Sublet	Services	Hub	Payments	Web Status	s Tech	Advisor		C
Update												
Job Vehicle												
• RO:	8082		VIN: 20	2G4WF551211138549				First,	E-Mail	: abcinfo@abcinfotech.com		
2 Arrived	5/14/2018	-		Year: 11 Model: Qu	r: 11 Make: Nissan				Company: Last Name: Address:	: Pedro Rodriguez		
4 Delivered	: 🗹 5/22/2018	-	Ins	surance						#1413 Ave. Ponce de Leon		
	• Offi Co Clai	Office: SEGUROS SENCILLOS DEL CARIBE Code: Claim # TR333 Policy #						City, State, Zip:     San Juan     PR     00999       Phone:    x     Cell:				
Current												
Current * Repair S Estimate Vehicle Disasse Structur Body Mechar Paint Quality Detail Ready f	Status Stage: at Shop mbly e incal inspection or Delivery	Ĵ	Du	E e Out Cha	Department Arrived On Delivered On Job Status 3 Due Out ange Reason	:: 5/14 :: 5/22/20 :: In Prog :: 5/23/	/2018	*	•	Notes	1 Update Status	14
Update 5/23/20	d By 018 12:58 PM Joel Si	antiago	Repa Body	ir Stage	Job Sta In Progr	atus ress	Due Out 5/23/201	Change R 8	eason	Web Note	ŝ	

- 1. **Due In**: es la fecha que se coordinó para la llegada del vehículo.
  - En Parts el sistema automáticamente entra esta fecha cuando se crea la reparación y NO se puede modificar.
  - Esta fecha permite ver cuánto trabajo se espera recibir y así poder hacer los preparativos pertinentes.
- 2. Arrived: la fecha en que el vehículo llegó al taller.
  - En Parts después que se entre esta fecha, la misma NO podrá ser modificada.
  - Esta fecha ayuda a conocer la cantidad de vehículos que están en el taller y cuando llegaron.
    - Todo vehículo que llegue al taller debe de tener un RO, incluyendo pérdidas totales.
- 3. Due Out: la fecha pronosticada para la entrega del vehículo.

• En Parts para poder actualizar esta fecha se requiere escoger un "Due Out Change Reason" y luego dar clic al botón "Update Status". Esto enviara un email al cliente con este cambio de fecha.

- Esta fecha debe de ser revisada y ajustada diariamente ya que permite saber cuántos trabajos se esperan entregar para hacer los preparativos. Al ajustar la fecha "Due Out" se debe notificar al cliente del cambio.
- 4. **Delivered**: la fecha en que se le entregó el vehículo al cliente.
  - En Parts después que se entre esta fecha, la misma NO podrá ser modificada.
  - Esta fecha ayuda en establecer los trabajos que están en proceso y los trabajos que no han sido cerrados.
- 5. **Closed**: la fecha cuando se cerró la Orden de Reparación.
  - Esta fecha se usa para reconocer la venta del trabajo, la misma se entra en "Accounting" al cerrar el trabajo.